

◎本注文書はモリサワストア専用注文書です。  
必要事項をご記入のうえ、Faxまたは郵送にてご注文ください。

↑ Fax. 03-3267-1241

## MORISAWA PASSPORT アカデミック版 注文書

注文日： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

下記の商品ご注文します。

### 株式会社モリサワ

モリサワストア係  
〒162-0822 東京都新宿区下宮比町 2-27  
Tel. 03-3267-1322

商品名	数量	価格(税抜)
MORISAWA PASSPORT アカデミック版	1	¥22,000

#### ■ お客様確認事項 (チェック欄に✓を記載のうえお進みください。✓がない場合はご注文できません)

確認項目	チェック欄
● 注文時とユーザ登録時に必ず対象者である必要がございます。 対象者はこちら▶ <a href="http://www.morisawa.co.jp/education/defStudent.html">www.morisawa.co.jp/education/defStudent.html</a>	
● 注文時とユーザ登録時に、証明書の画像データ等モリサワの指定する情報をモリサワへお送りいただく必要がございます。	
● お1人様1本までのご購入となります。複数本ご購入ご使用いただくことはできません。	
● 対象外の方が購入、ユーザ登録された場合は製品のご利用ができません。	
● 個人が教育目的(学術目的または学術と付随する研究目的)のために限り使用することができ、営利目的での使用はできません。	

#### ■ 所属する教育機関情報

★マークの項目は必ずご記入ください

学校名 ★

学部・学科・コース(部署名) ★

#### ■ ユーザ情報

ふりがな ★

氏名 ★

学籍番号(学生の方のみ) ★

証明書有効期限 ★

年 月 日

住所 ★

〒

電話番号(携帯電話も可) ★

携帯電話番号

Fax 番号

E-mail ★

#### ■ お支払い方法 (お支払い方法に✓印をご記入ください)

銀行振込 (振込手数料はお客様負担となります)

お振込先：三菱東京 UFJ 銀行 難波支店  
普通 1579399

口座名義：株式会社モリサワ

※ 弊社からの受注書を受領後、金額をご確認のうえお振込みください。

※ 入金確認後の発送になります。

※ お急ぎの場合は代引きをお勧めします。

※ ご注文日より1ヶ月以内に入金を確認できない場合、注文はキャンセルになります。

代金引換 (代金引換手数料は弊社が負担いたします)

#### ■ 配送方法 (配送を希望する曜日・時間帯に✓印をご記入ください)

※ やむを得ぬ事情により、ご指定の日時に配送できない場合があります。

配送希望曜日  指定しない  平日  土日祝日

配送時間帯  指定しない  午前中(～12時)  12～14時  14～16時

16～18時  18～20時  20～21時

学生証もしくは教職員証明書類貼付 ★

学校情報・有効期限が確認できる証明書を貼付ください。紙面が足りない場合は別紙にてお送りください。

有効期限記載の証明書が無い方は、以下 URL をご参照ください。  
[www.morisawa.co.jp/education/mpacademic/faq.html](http://www.morisawa.co.jp/education/mpacademic/faq.html)

※商品の配送先はユーザ情報で記入いただいた住所になります。